



Europ Assistance Italia S.P.A.



“CANCEL LIGHT”

Contratto di assicurazione danni

Stipulato con

Europ Assistance Italia S.p.A. con sede in Milano, Piazza Trento n. 8 – Impresa autorizzata all’esercizio delle assicurazioni, con decreto del Ministero dell’Industria del Commercio e dell’Artigianato n. 19569 del 2 giugno 1993 (Gazzetta Ufficiale del 1° luglio 1993 n. 152) – Iscritta alla sezione I dell’Albo delle Imprese di assicurazione e riassicurazione al n. 100.108 – Società appartenente al Gruppo Generali, iscritto all’Albo dei Gruppi assicurativi – Società soggetta alla direzione e al coordinamento di Assicurazioni Generali S.p.A.

Edizione 22.06.2021

CANCEL LIGHT

Condizioni di Assicurazione - Mod. 21327

INDICE

NORME CHE REGOLANO L'ASSICURAZIONE IN GENERALE	2
SEZIONE I – DESCRIZIONE DELLE GARANZIE	3
A) GARANZIA ANNULLAMENTO VIAGGIO.....	3
SEZIONE II – RISCHI ESCLUSI E LIMITAZIONI DELLE GARANZIE	4
Art. 16 ESCLUSIONI.....	4
Art. 17 SANZIONI INTERNAZIONALI.....	5
Art. 18 LIMITAZIONI DELLE GARANZIE.....	5
SEZIONE III – OBBLIGHI DELL'ASSICURATO E DI EUROP ASSISTANCE	6
Art. 19 OBBLIGHI DELL'ASSICURATO IN CASO DI SINISTRO.....	6
A) GARANZIA ANNULLAMENTO VIAGGIO.....	6
Art. 20 CRITERI PER LA LIQUIDAZIONE DEL DANNO.....	7
COSA SONO I DATI PERSONALI E COME VENGONO UTILIZZATI DA EUROP ASSISTANCE ITALIA SPA.....	1

CANCEL LIGHT

Condizioni di Assicurazione - Mod. 21327

NORME CHE REGOLANO L'ASSICURAZIONE IN GENERALE

Art. 1 - ALTRE ASSICURAZIONI

Puoi comprare per lo stesso rischio più assicurazioni anche con diversi assicuratori.

Quando capita un sinistro, devi informare tutti gli assicuratori e, tra questi, Europ Assistance dell'esistenza di altre assicurazioni che coprono lo stesso rischio.

Si applica l'articolo 1910 del Codice Civile.

Art. 2 - DECORRENZA E DURATA DELLA POLIZZA - PAGAMENTO DEL PREMIO

La polizza decorre dalle ore 00.00 del giorno indicato sul Modulo di Polizza e scade alle ore 00.00 del giorno indicato sullo stesso; l'assicurazione ha effetto dalle ore 24.00 del giorno in cui il Contraente paga il premio. **Se il Contraente non paga i premi o le rate di premio successive, l'assicurazione resta sospesa dalle ore 24.00 del quindicesimo giorno dopo quello della scadenza del pagamento e riprende vigore dalle ore 24.00 del giorno in cui il Contraente paga il premio. Europ Assistance ha diritto a ricevere il pagamento di tutti i Premi scaduti e non ancora pagati dal Contraente.**

Si applica l'articolo 1901 del Codice Civile.

Art. 3 - AGGRAVAMENTO DEL RISCHIO

Il Contraente deve scrivere a Europ Assistance comunicando ogni circostanza o evento che causa un aggravamento del rischio calcolato da Europ Assistance.

Gli aggravamenti di rischio non noti o non accettati da Europ Assistance possono comportare:

- **la perdita totale o parziale del diritto alle Prestazioni o alle Garanzie previste dalla Polizza**
- **la cessazione della Polizza.**

Si applica l'articolo 1898 Codice Civile.

Art. 4 - DIMINUZIONE DEL RISCHIO

Se il Contraente informa Europ Assistance di circostanze che diminuiscono il rischio, Europ Assistance, a partire dalla data di scadenza della Polizza o della rata di premio successiva a questa comunicazione, riduce il premio e rinuncia al diritto di recedere dalla Polizza.

Art. 5 - ONERI FISCALI

Nel premio indicato sul Modulo di Polizza sono comprese le tasse di legge relative all'assicurazione. Quando paghi il premio paghi anche le tasse (così come riportate nel Modulo di Polizza).

Art. 6 - LEGGE REGOLATRICE DEL CONTRATTO E GIURISDIZIONE

La Polizza è regolata dalla legge italiana.

Quanto non è espressamente scritto in questa Polizza e per tutte le regole di giurisdizione e/o competenza del giudice, si applicano le disposizioni della legge italiana.

Art. 7 - FORMA DEL CONTRATTO

La Polizza ha la forma scritta. Ogni sua modifica o variazione deve avere essere fatta per iscritto. Tu ed Europ Assistance dovete firmare il documento scritto per le modifiche.

Le modifiche della Polizza devono essere provate per iscritto.

Art. 8 - VALUTA DI PAGAMENTO

Le indennità, gli anticipi ed i rimborsi vengono pagati da Europ Assistance in Italia in Euro.

Nel caso di spese sostenute in Paesi che non hanno l'Euro come moneta, il rimborso verrà calcolato al cambio rilevato dalla Banca Centrale Europea relativo al giorno di emissione della fattura da rimborsare.

CANCEL LIGHT

Condizioni di Assicurazione - Mod. 21327

Art. 9 - SEGRETO PROFESSIONALE

Devi a liberare dal segreto professionale nei confronti di Europ Assistance, i medici che devono esaminare il tuo sinistro per il quale deve essere valutato il tuo stato di salute.

Art. 10 - VARIAZIONI NELLA PERSONA DEL CONTRAENTE

Se la Contraente è una società e se la società:

- viene venduta o vengono vendute parte delle sue attività, la Polizza si trasferisce a chi ha acquistato la società stessa;
- si fonde con un'altra società, la Polizza continua con la società incorporante o con quella che nasce dalla fusione;
- si trasforma o cambia ragione sociale, la Polizza continua con la nuova società;
- si scioglie o viene messa in liquidazione, la Polizza cessa con effetto immediato ed Europ Assistance restituisce alla Contraente la parte di premio pagata e non goduta. La quota di premio che viene restituita, è calcolata trattenendo le imposte e dopo aver effettuato la regolazione con il premio minimo garantito annuo calcolato pro-rata, ove previsto

Entro 15 giorni dalla vendita, fusione, trasformazione o cambio della ragione sociale, la Contraente o l'acquirente o la società incorporante o risultante da fusione, deve informare Europ Assistance. Europ Assistance nei 30 giorni successivi alla comunicazione ricevuta, può decidere se recedere dalla Polizza. Per recedere dalla Polizza Europ Assistance dovrà inviare alla Contraente una comunicazione scritta, che riporti la volontà di recedere. Il recesso avrà efficacia dopo 15 giorni dalla data in cui la Contraente ha ricevuto la comunicazione.

Art. 11 - FORMA DELL'ASSICURAZIONE

Le garanzie di questa polizza sono valide se sottoscrivi la polizza per l'intero costo del tuo viaggio. Nel costo devi includere quelli di gestione pratica e quello dei visti.

Se sottoscrivi la Polizza per una sola parte del valore del viaggio, Europ Assistance ti rimborsa la penale/i massimali delle garanzie in proporzione al valore del viaggio assicurato. (Art. 1907 C.C. regola proporzionale).

Art. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Europ Assistance quando ti fornisce le Garanzie potrebbe venire a conoscenza e utilizzare i dati personali di altre persone. In qualità di Assicurato ti impegni a far conoscere a queste persone l'Informativa sul trattamento dei dati e a farti dare il loro consenso scritto al trattamento dei loro dati relativi alla salute per finalità assicurative. Puoi usare la seguente formula di consenso: "Ho letto l'Informativa sul trattamento dei dati e acconsento al trattamento dei miei dati personali relativi alla salute necessari alla gestione delle Garanzie da parte di Europ Assistance Italia e dei soggetti indicati nell'informativa".

SEZIONE I – DESCRIZIONE DELLE GARANZIE



Che cosa è assicurato?

Art. 13 - OGGETTO DELL'ASSICURAZIONE

A) GARANZIA ANNULLAMENTO VIAGGIO

1. RINUNCIA AL VIAGGIO

Se devi annullare o modificare il viaggio che hai prenotato, Europ Assistance ti rimborsa la penale.

Il viaggio può essere annullato o modificato per motivi o cause che puoi documentare e che non avevi previsto al momento della prenotazione e prima dell'acquisto della polizza.

Queste cause devono riguardare direttamente:

- te e/o i tuoi familiari
- il contitolare della tua azienda o del tuo studio associato.

Sono compresi in garanzia anche gli annullamenti del viaggio **causati da infezione da Covid-19** accertata da referti (test sierologici e tamponi) con esiti positivi che abbia colpito direttamente te e/o i tuoi familiari conviventi e direttamente il tuo compagno di viaggio.

CANCEL LIGHT

Condizioni di Assicurazione - Mod. 21327

Europ Assistance ti rimborsa la penale di annullamento o di modifica che ti viene addebitata e che comprende i costi di gestione pratica, le fee di agenzia, l'adeguamento del carburante e i visti, **fino alla concorrenza del massimale di Euro 10.000,00 per persona assicurata e di Euro 50.000,00 per pratica viaggio.**

Nel caso la polizza assicuri solo biglietti aerei, Europ Assistance **non rimborsa le tasse aeroportuali se sono rimborsabili dal vettore aereo.**

Europ Assistance rimborsa la penale anche ai tuoi familiari o a un tuo compagno di viaggio se queste persone sono iscritte con te alla pratica viaggio e sono assicurate. Il compagno di viaggio è una sola delle persone assicurate che viaggia con te, non deve essere un tuo familiare che vive con te e deve essere iscritto alla tua stessa pratica viaggio.

Attenzione!

Questa garanzia prevede uno Scoperto. Consulta l'art. "Limitazioni delle Garanzie" della Sezione II.

2. SPESE DI RIPROGRAMMAZIONE VIAGGIO

Se arrivi in ritardo sul luogo di partenza per motivi o cause che puoi documentare e che coinvolgono:

- te e/o i tuoi familiari
- il contitolare della tua azienda o del tuo studio associato

Europ Assistance paga il 50% di eventuali spese che devi sostenere per acquistare nuovi biglietti aerei, navali o ferroviari, che sostituiscano quelli che non puoi più utilizzare. Europ Assistance rimborsa le spese fino **ad Euro 500,00 per Assicurato e ad Euro 1.500,00 per pratica di viaggio.**

Europ Assistance rimborsa le spese anche ai tuoi familiari o a un tuo compagno di viaggio se queste persone sono iscritte con te alla pratica viaggio e sono assicurate. Il compagno di viaggio è una sola delle persone assicurate che viaggia con te. Non deve essere un tuo familiare che vive con te e deve essere iscritto alla tua stessa pratica viaggio.



Dove valgono le garanzie?

Art. 14 - ESTENSIONE TERRITORIALE

Indica i Paesi dove avviene il sinistro per i quali puoi richiedere la garanzia Annullamento.



Quando cominciano le coperture e quando finiscono?

Art. 15 - DECORRENZA E DURATA DELLE GARANZIE

La Garanzia decorre dalla data di iscrizione al Viaggio e dura fino all'inizio del Viaggio stesso. Per inizio del Viaggio si intende:

- il momento in cui avresti dovuto presentarti alla stazione di partenza,
- il momento del check-in in aeroporto o in caso di check-in anticipato il passaggio dei controlli per l'imbarco,
- la fruizione del primo servizio contrattualmente previsto.

SEZIONE II – RISCHI ESCLUSI E LIMITAZIONI DELLE GARANZIE



Che cosa non è assicurato?

Art. 16 - ESCLUSIONI

Non sei assicurato se i sinistri:

- sono provocati con dolo o colpa grave;**
- sono provocati da alluvioni, inondazioni, eruzioni vulcaniche, terremoti, fenomeni atmosferici aventi caratteristiche di calamità naturali, fenomeni di trasmutazione del nucleo dell'atomo, radiazioni provocate dall'accelerazione artificiale di particelle atomiche;**
- sono provocati da guerra, scioperi, rivoluzioni, sommosse o movimenti popolari, saccheggi, atti di terrorismo e di vandalismo.**

Europ Assistance non rimborsa in caso di:

- cause non di ordine medico, prevedibili e/o note all'Assicurato al momento della prenotazione;**
- infortunio, malattia o decesso verificatosi anteriormente alla conferma del viaggio;**

CANCEL LIGHT

Condizioni di Assicurazione - Mod. 21327

- f) malattie che siano l'espressione o la conseguenza diretta di situazioni patologiche croniche o preesistenti alla conferma del viaggio;
 - g) fallimento del Vettore o dell'Agenzia o dell'Organizzatore di Viaggio;
 - h) epidemie e pandemie ad eccezione del Covid-19;
 - i) cause o eventi non oggettivamente documentabili;
 - j) caparre e/o acconti non giustificati da documenti fiscali di penale;
 - k) mancato invio della comunicazione (di cui all'art. OBBLIGHI DELL'ASSICURATO IN CASO DI SINISTRO) da parte dell'Assicurato entro la data di inizio del viaggio/soggiorno, fatta eccezione per i casi di rinuncia causati da morte o ricovero ospedaliero di almeno 24 ore consecutive (Day Hospital e Pronto Soccorso esclusi) di un familiare.
 - l) mancati imbarchi dovuti a controlli per COVID-19 in ingresso di aeroporti/porti/stazioni ferroviarie.
- Non sono inoltre garantiti gli annullamenti dovuti o riconducibili a quarantena fiduciaria o ad altre misure restrittive della libertà di movimento, decise dalle competenti Autorità Internazionali e/o locali, intendendosi per autorità locali qualsiasi autorità competente del Paese di origine o di qualsiasi Paese dove hai pianificato il tuo viaggio o attraversato il quale sai transitando per raggiungere la tua destinazione.



Ci sono limiti di copertura?

Art. 17 - SANZIONI INTERNAZIONALI

Europ Assistance non è tenuta a garantire la copertura assicurativa e non è obbligata a pagare l'Indennizzo e/o Risarcimento o a riconoscere alcun beneficio previsto dalla presente Polizza se la prestazione di tale copertura, il pagamento di tale Risarcimento od il riconoscimento di tale beneficio espone Europ Assistance a sanzioni, divieti o restrizioni previsti da risoluzioni delle Nazioni Unite o a sanzioni commerciali, economiche o provvedimenti revocatori determinati da leggi o regolamenti dell'Unione Europea o degli USA. Questa clausola prevarrà su qualsiasi condizione contraria eventualmente contenuta in questa Polizza.

Puoi verificare l'elenco aggiornato dei Paesi soggetti a sanzioni al seguente link:

<https://www.europ-assistance.com/en/who-we-are/international-regulatory-information>

Inoltre, la Polizza non è operante nei seguenti Paesi: **Siria, Corea del Nord, Iran e Venezuela e in Crimea.**

Attenzione!

Se sei una "United States Person" e sei a Cuba, per poter avere l'assistenza, Indennizzi/Risarcimenti previsti in Polizza devi dimostrare ad Europ Assistance di essere a Cuba rispettando le leggi USA.

Senza l'autorizzazione al tuo soggiorno a Cuba Europ Assistance non può erogare l'assistenza e riconoscerti Indennizzi/Risarcimenti.

Art. 18 - LIMITAZIONI DELLE GARANZIE

• LIMITAZIONI DI VIAGGIO

Non sei coperto se viaggi in un Paese, una regione o area geografica per la quale l'autorità governativa competente nel tuo Paese di residenza o nel Paese di destinazione o ospitante ha sconsigliato di recarsi o comunque di risiedere, anche temporaneamente.

• LIMITI DI SOTTOSCRIZIONE

Non puoi comprare più di una polizza con Europ Assistance per assicurare lo stesso viaggio se hai come scopo quello di aumentare i massimali delle garanzie.

Condizione necessaria per l'operatività della presente garanzia è che la Polizza sia sottoscritta al più tardi entro le ore 24:00 del giorno successivo al giorno di iscrizione al viaggio o di prenotazione della biglietteria aerea o navale.

In caso sia confermata solo una parte dei servizi prenotati, è consentita la stipula di una ulteriore polizza ad integrazione dei restanti servizi prenotati e non confermati, entro e non oltre le ore 24:00 del giorno immediatamente successivo alla conferma di ciascun servizio.

L'integrazione di assicurazione può essere effettuata fino a 20 giorni di calendario prima della data di validità del primo servizio assicurato.

La polizza originale e l'integrazione saranno considerate a copertura di un unico rischio e l'integrazione dovrà riportare come data di scadenza la data di inizio del viaggio riportata sulla polizza originale.

CANCEL LIGHT

Condizioni di Assicurazione - Mod. 21327

A) GARANZIA ANNULLAMENTO VIAGGIO

• SCOPERTI E MINIMI

Europ Assistance rimborsa la penale di annullamento:

1. **senza applicare scoperti in caso di ricovero (esclusi Day Hospital e Pronto Soccorso) o decesso**

Nei casi diversi da ricovero o decesso:

2. **applicando il 15% con un minimo di 70,00 Euro, e con un minimo di Euro 20,00 per polizza per la sola biglietteria aerea;**
3. **ad eccezione dei casi di modifica e/o forzata rinuncia al viaggio determinata da ricovero ospedaliero (esclusi Day Hospital e Pronto Soccorso) o decesso, in presenza di viaggi il cui regolamento preveda una penale pari al 100% già a decorrere dal 30°giorno antecedente la data di partenza, la penale sarà rimborsata con l'applicazione di uno scoperto pari al 25%. La presente limitazione non verrà applicata alla biglietteria aerea, per la quale varrà quanto previsto al suddetto punto 2.**

SEZIONE III – OBBLIGHI DELL'ASSICURATO E DI EUROP ASSISTANCE



Che obblighi hai e che obblighi ha l'impresa?

Art. 19 - OBBLIGHI DELL'ASSICURATO IN CASO DI SINISTRO

A) GARANZIA ANNULLAMENTO VIAGGIO

1. **In caso di Rinuncia al Viaggio devi:**

- *comunicare all'organizzazione viaggi o agenzia o al vettore la rinuncia formale al viaggio;*
- *effettuare una denuncia entro e non oltre i 3 giorni dal verificarsi della causa della rinuncia e comunque entro la data di inizio viaggio se il termine di 3 giorni cade successivamente alla data di inizio del viaggio.*

Per fare la denuncia:

- *accedi al portale <https://sinistrionline.europassistance.it> o al sito www.europassistance.it alla sezione SINISTRI. Devi seguire le istruzioni.*

Se fai la denuncia on line riceverai entro 24 ore i riferimenti della pratica e potrai, ogni volta che aggiungi dei documenti vedere come è gestito il sinistro. I sinistri saranno aggiornati entro 10 giorni da quando hai inserito la documentazione nuova.

oppure

- *invia un fax al numero 02-58.47.70.19*

oppure

- *scrivi una lettera a **Europ Assistance Italia S.p.A. - Piazza Trento, 8 – 20135 Milano. Sulla busta scrivi UFFICIO LIQUIDAZIONE SINISTRI – ANNULLAMENTO VIAGGIO***

Devi inviare i seguenti dati/documenti:

- *nome, cognome, indirizzo, numero di telefono, codice fiscale;*
- *numero di polizza;*
- *la causa dell'annullamento o della modifica;*
- *luogo di reperibilità dell'Assicurato o delle persone che hanno dato origine all'annullamento (familiare, contitolare dell'azienda/studio associato/animale domestico);*

Se la rinuncia e/o modifica al viaggio è dovuta a malattia e/o infortunio, la denuncia dovrà riportare:

- *tipo di patologia;*
- *inizio e termine della patologia.*

Entro 15 giorni dalla denuncia di cui sopra, dovrai inoltre presentare ad Europ Assistance i seguenti documenti:

- *documentazione oggettivamente provante la causa della rinuncia/modifica, in originale;*
- *documentazione attestante il legame tra te e l'eventuale altro soggetto che ha determinato la rinuncia.*
- *in caso di malattia o infortunio, certificato medico attestante la data dell'infortunio o dell'insorgenza della malattia, la diagnosi specifica e i giorni di prognosi;*
- *in caso di ricovero, copia completa della cartella clinica;*
- *scheda di iscrizione al viaggio o documento analogo;*
- *ricevute (acconto, saldo, penale) di pagamento del viaggio;*

CANCEL LIGHT

Condizioni di Assicurazione - Mod. 21327

- estratto conto di conferma prenotazione;
- fattura relativa alla penale addebitata;
- programma e regolamento del viaggio;
- documenti di viaggio (visti, ecc.);
- contratto di prenotazione viaggio;

In caso di penale addebitata dal vettore aereo/compagnia di navigazione:

- conferma dell'acquisto del biglietto o documento analogo;
- ricevuta di pagamento del biglietto;
- dichiarazione del vettore aereo/compagnia di navigazione attestante la penale addebitata o l'eventuale rimborso riconosciuto al cliente (refund notice);
- copia del biglietto aereo/navale annullato attestante gli importi addebitati al cliente;

fermo restando il diritto di Europ Assistance di richiedere l'invio a mezzo posta di tutta la suddetta documentazione in originale.

In caso di annullamento per Covid-19:

- referto degli esami di positività Covid-19 (tampone e/o test sierologico);
- certificato dell'Ospedale in cui sei stato ricoverato per Covid-19.

2. **In caso di Riprogrammazione Viaggio devi**

- effettuare una denuncia entro e non oltre i 3 giorni dal verificarsi della causa della rinuncia e comunque entro la data di inizio viaggio se il termine di 3 giorni cade successivamente alla data di inizio del viaggio.

Per fare la denuncia:

- accedi al portale <https://sinistrionline.europassistance.it> o al sito www.europassistance.it alla sezione SINISTRI. Devi seguire le istruzioni.

oppure

- scrivi una lettera a **Europ Assistance Italia S.p.A. - Piazza Trento, 8 – 20135 Milano. Sulla busta scrivi UFFICIO LIQUIDAZIONE SINISTRI – ANNULLAMENTO VIAGGIO**

Entro 15 giorni dalla denuncia di cui sopra, dovrai inoltre presentare ad Europ Assistance i seguenti documenti:

- dati anagrafici, codice fiscale e recapito;
- documentazione provante la causa della ritardata partenza in originale;
- nuovi titoli di viaggio acquistati per raggiungere il luogo previsto del viaggio;
- ricevute di pagamento del viaggio;
- estratto conto di conferma prenotazione;
- titoli di viaggio non utilizzati, in originale.

Per la gestione dei sinistri di tutte le garanzie:

Europ Assistance ti può chiedere altri documenti necessari per valutare il sinistro.

Sei obbligato a darglieli.

In caso di malattia o infortunio Europ Assistance si riserva la possibilità di inviare un proprio medico al fine di certificare che le tue condizioni siano tali da impedire la tua partecipazione al viaggio.

Se non rispetti i tuoi obblighi in caso di sinistro, Europ Assistance può decidere di non rimborsarti.

Questo è stabilito dal Codice Civile all'art. 1915.

Art. 1915 Codice Civile italiano: l'articolo spiega cosa succede all'assicurato se non denuncia il sinistro al suo assicuratore nei tempi in cui lo ha richiesto.

L'assicuratore è tenuto a indennizzare l'assicurato di una somma pari al danno che l'assicurato ha subito.

Se l'assicurato si comporta volutamente in modo da causare o aggravare il danno, l'assicuratore può non pagarlo.

Se l'assicurato causa o aggrava involontariamente il danno, l'assicuratore può pagarlo di meno.

Art. 20 - CRITERI PER LA LIQUIDAZIONE DEL DANNO

C) GARANZIA ANNULLAMENTO VIAGGIO

• PAGAMENTO DELL'INDENNIZZO

Europ Assistance, dopo aver ricevuto da te la documentazione necessaria, dopo aver verificato l'operatività delle Garanzie e dopo aver fatto gli accertamenti del caso, stabilisce l'Indennizzo/rimborso che ti è dovuto e te lo comunica.

Europ Assistance ti paga entro 20 giorni da questa comunicazione.

CANCEL LIGHT

Condizioni di Assicurazione - Mod. 21327

In caso di morte prima che Europ Assistance ti abbia liquidato l'indennizzo/Diaria/rimborso, i tuoi eredi avranno diritto alla liquidazione che ti sarebbe spettata solo dimostrando la sussistenza del diritto all'indennizzo/Diaria/rimborso mediante consegna ad Europ Assistance della documentazione richiesta all'art. "Obblighi dell'Assicurato in caso di Sinistro".

- **CRITERI**

Europ Assistance calcola il rimborso che sarà uguale alle percentuali di penali esistenti alla data in cui si è verificato l'evento che ha causato la rinuncia al viaggio (art. 1914 C.C.).

Se annulli il viaggio dopo l'evento che ha causato la rinuncia al viaggio, l'eventuale maggior penale non ti verrà rimborsata.

La garanzia è operante per una unica domanda di risarcimento indipendentemente dall'esito, al verificarsi della quale cessa.

CANCEL LIGHT – Informativa Privacy

COSA SONO I DATI PERSONALI E COME VENGO NO UTILIZZATI DA EUROP ASSISTANCE ITALIA SPA **Informativa sul trattamento dei dati per finalità assicurative e commerciali** **(ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali)**

I **Dati personali** sono le informazioni che riguardano una persona e che permettono di riconoscerla tra altre persone. Sono Dati personali ad esempio il nome e cognome, il numero di carta di identità o di passaporto, le informazioni relative allo stato di salute, come la malattia o l'infortunio, le informazioni relative a reati e condanne penali.

Esistono norme¹ che tutelano i Dati personali per proteggerli da utilizzi non corretti. Europ Assistance Italia rispetta queste norme e, anche per questo motivo, desidera informarla su cosa fa dei Suoi Dati personali².

Se quanto è descritto in questa Informativa non è sufficiente o desideri far valere un diritto previsto dalla normativa, puoi scrivere al **Responsabile della protezione dei dati** presso Europ Assistance Italia - Ufficio Protezione Dati - Piazza Trento 8 - 20135 Milano o via mail a UfficioProtezioneDati@europassistance.it

Perché Europ Assistance Italia utilizza i Tuoi Dati personali e cosa succede se Tu non li fornisci o non autorizzi ad usarli

Europ Assistance Italia utilizza i Tuoi Dati personali, se necessario anche quelli relativi allo stato di salute o relativi a reati e condanne penali, per le seguenti *finalità assicurative*:

- svolgere l'attività che è prevista dalla polizza ovvero per fornire le PRESTAZIONI e le GARANZIE; svolgere l'attività assicurativa ovvero ad esempio proporre e gestire la polizza, raccogliere i premi, riassicurarsi, fare attività di controllo e statistiche: i Tuoi Dati comuni, che potrebbero essere anche relativi alla Tua posizione se le PRESTAZIONI e le GARANZIE prevedono la geolocalizzazione, vengono trattati per adempimento contrattuale; per trattare, laddove necessario, i Tuoi Dati relativi allo stato di salute dovrai fornire il Tuo consenso; nel processo di preventivazione e acquisto online di alcune polizze vengono usati *processi decisionali automatizzati* che potrebbero comportare l'impossibilità di acquistare la polizza: potrai rivolgerti al Servizio Clienti per avere maggiori spiegazioni.
- svolgere l'attività assicurativa, prevenire e individuare le frodi, intraprendere azioni legali e comunicare alle Autorità possibili reati, recuperare i crediti, effettuare comunicazioni infragruppo, tutelare la sicurezza degli edifici e degli strumenti informatici: i Suoi Dati, anche quelli relativi allo stato di salute per i quali ha prestato consenso o relativi a condanne penali e reati vengono trattati per interesse legittimo della compagnia e di terzi;
- svolgere l'attività che è prevista dalla legge, come ad esempio la conservazione dei documenti di polizza e di sinistro; rispondere alle richieste delle autorità, come ad esempio dei Carabinieri, dell'Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS): i Tuoi Dati, inclusi quelli relativi allo stato di salute o relativi a condanne penali e reati vengono trattati per adempimento di legge o regolamentari.

Se Tu non fornisci i Tuoi Dati personali e/o non acconsenti ad usarli, Europ Assistance Italia non potrà svolgere l'attività per le *finalità assicurative* e quindi non potrà neppure fornire le GARANZIE e le PRESTAZIONI.

Inoltre, Tu, fornendo il relativo consenso, potrai autorizzare Europ Assistance Italia ad utilizzare i Tuoi Dati personali (non quelli relativi allo stato di salute o alle condanne penali) per le seguenti *finalità commerciali*:

1. per ricevere pubblicità o offerte a Te dedicate per i prodotti di Europ Assistance Italia, per permetterci di contattarti per sapere quale nuovo servizio Ti piacerebbe e come ti sei trovato quando hai avuto bisogno dei servizi che hai utilizzato. Effettueremo queste attività inviandoti una lettera, un fax o una e-mail, contattandoti ai tuoi numeri di telefono, mandandoti messaggi sul cellulare³;
2. per comunicare i Tuoi Dati personali ad Europ Assistance Vai SpA⁴ che li utilizzerà per mandarti pubblicità dei prodotti di Europ Assistance Vai, per contattarla per sapere quale nuovo servizio Le piacerebbe e come si è trovato quando ha avuto bisogno dei servizi che hai utilizzato. Europ Assistance Vai effettuerà queste attività inviandoti una lettera, un fax o una e-mail, contattandoti ai tuoi numeri di telefono, mandandoti messaggi sul cellulare. L'informativa di Europ Assistance Vai è presente sul sito www.europassistance.it/Privacy-vai;
3. per fare una attività di profilazione, anche attraverso computer, ovvero una analisi dei prodotti e servizi che Tu ha utilizzato, con lo scopo di individuare le tue esigenze/preferenze e migliorare così la nostra offerta. Questa analisi verrà effettuata tramite *processi decisionali automatizzati*.

¹ Il Regolamento Europeo sul Trattamento dei Dati personali UE 2016/679 (di seguito Regolamento Privacy) e la normativa italiana primaria e secondaria

² Europ Assistance Italia opera in qualità di Titolare del trattamento secondo quanto previsto dal Regolamento Privacy

³ Questa autorizzazione viene richiesta non solo dal Regolamento Privacy, ma anche dalla normativa assicurativa

⁴ Europ Assistance Vai utilizzerà i Dati personali in qualità di autonomo Titolare del trattamento.

CANCEL LIGHT – Informativa Privacy

Per ricevere le PRESTAZIONI e le GARANZIE della polizza, non è necessaria l'autorizzazione per le *finalità commerciali*.

Come Europ Assistance Italia utilizza i Tuoi Dati personali e a chi li comunica

Europ Assistance Italia, attraverso suoi dipendenti, collaboratori ed anche soggetti/società esterni,⁵ utilizza i Dati personali che ha ottenuto da Te o da altre persone (come ad esempio dal contraente di polizza, da un tuo parente o dal medico che ti ha curato, da un compagno di viaggio o da un fornitore) sia su carta sia con il computer o app.

Per le *finalità assicurative e commerciali* Europ Assistance Italia potrà comunicare i Tuoi Dati personali, se necessario, a soggetti privati e pubblici che operano nel settore assicurativo ed altri soggetti che svolgono compiti di natura tecnica, organizzativa, operativa⁶.

Europ Assistance Italia, in base alla attività che deve svolgere, potrà usare i Tuoi Dati personali in Italia e all'estero e comunicarli anche a soggetti con sede in Stati che si trovano al di fuori dell'Unione Europea e che potrebbero non garantire un livello di protezione adeguato secondo la Commissione Europea. In questi casi, il trasferimento dei Tuoi Dati personali verso soggetti al di fuori dell'Unione Europea avverrà con le opportune ed adeguate garanzie in base alla legge applicabile. Tu hai il diritto di ottenere le informazioni e, se opportuno, una copia delle garanzie adottate per trasferire i Tuoi Dati personali fuori dalla Unione Europea contattando l'Ufficio Protezione Dati.

Europ Assistance Italia non renderà accessibili al pubblico i Tuoi Dati personali.

Per quanto tempo Europ Assistance Italia conserva i Tuoi Dati personali

Europ Assistance Italia conserva i Tuoi Dati personali per tutto il tempo necessario alla gestione delle finalità sopra indicate secondo quanto previsto dalla normativa o, se mancante, in base ai tempi che di seguito vengono riportati.

- I Dati personali contenuti nei contratti di assicurazione, trattati di assicurazione e contratti di coassicurazione, fascicoli di sinistro e contenzioso, vengono conservati per 10 anni dalla ultima registrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile o per ulteriori 5 anni ai sensi delle disposizioni regolamentari assicurative.
- I Dati personali comuni raccolti in qualsiasi occasione (ad esempio stipula di una polizza, richiesta di un preventivo.) accompagnati da consenso/rifiuto del consenso per le promozioni commerciali e la profilazione vengono conservati senza scadenza, così come le evidenze delle relative modifiche da Te apportate nel corso del tempo al consenso/rifiuto. Rimane fermo il tuo diritto ad opposti in ogni momento a tali trattamenti e a richiedere la cancellazione dei tuoi dati laddove non sussistano condizioni contrattuali o normative che prevedano la necessaria conservazione.
- I Dati personali raccolti a seguito dell'esercizio dei diritti degli interessati vengono conservati per 10 anni dall'ultima registrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile
- I Dati personali di soggetti che hanno frodato o tentato di frodare vengono conservati anche oltre il termine di 10 anni.

In generale, per tutto quanto non espressamente specificato, si applica il termine di conservazione decennale previsto dall'articolo 2220 del Codice Civile o altro specifico termine previsto dalla normativa in vigore.

Quali sono i Tuoi diritti a tutela dei Tuoi Dati personali

In relazione al trattamento dei Tuoi Dati personali Tu ha i seguenti diritti: accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità, revoca, opposizione che potrai far valere con le modalità riportate nel successivo paragrafo "Come puoi fare per far valere i tuoi diritti a tutela dei tuoi dati personali". I diritti sono esercitabili anche nei confronti di Europ Assistance Vai se Tu hai fornito il consenso al trattamento per finalità di promozione commerciale dei prodotti di Europ Assistance Vai.

Tu hai il diritto di presentare un reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali e puoi trovare maggiori informazioni sul sito www.garanteprivacy.it.

Come puoi fare per far valere i Tuoi diritti a tutela dei Tuoi dati personali

- Per conoscere quali sono i Tuoi Dati personali utilizzati da Europ Assistance Italia o da Europ Assistance Vai (diritto di accesso);

⁵ Questi soggetti, ai sensi del Regolamento Privacy, vengono designati Responsabili e/o persone autorizzate al trattamento, o operano quali Titolari autonomi o Contitolari, e svolgono compiti di natura tecnica, organizzativa, operativa. Sono ad esempio: agenti, subagenti ed altri collaboratori di agenzia, produttori, mediatori di assicurazione, banche, SIM ed altri canali di acquisizione; assicuratori, coassicuratori e riassicuratori, fondi pensione, attuari, legali e medici fiduciari, consulenti tecnici, soccorsi stradali, periti, autofficine, centri di demolizione di autoveicoli, strutture sanitarie, società di liquidazione dei sinistri ed altri erogatori convenzionati di servizi, società del Gruppo Generali ed altre società che svolgono servizi di gestione dei contratti e delle prestazioni, servizi informatici, telematici, finanziari, amministrativi, di archiviazione, di gestione della corrispondenza, di revisione contabile e certificazione di bilancio, nonché società specializzate in ricerche di mercato e indagini sulla qualità dei servizi.

⁶ Al Contraente di polizza, altre filiali di Europ Assistance, Società del Gruppo Generali e altri soggetti quali ad esempio intermediari assicurativi (agenti, brokers, subagenti, banche); compagnie di coassicurazione o di riassicurazione; avvocati, medici, consulenti e altri professionisti; fornitori come carrozzerie, soccorritori, demolitori, strutture sanitarie, società che gestiscono i sinistri, altre società che forniscono servizi informatici, telematici, finanziari, amministrativi, di archiviazione, di mailing, di profilazione e che rilevano il grado di soddisfazione dei clienti.

CANCEL LIGHT – Informativa Privacy

- per chiedere di rettificare (aggiornare, modificare) o, se possibile, cancellare, limitare ed esercitare il diritto di portabilità sui Tuoi Dati personali trattati presso Europ Assistance Italia o Europ Assistance Vai;
- per opporsi al trattamento dei Tuoi Dati personali basato sull'interesse legittimo del titolare o di un terzo salvo che il titolare o il terzo dimostri la prevalenza di detti interessi legittimi rispetto ai Tuoi oppure tale trattamento sia necessario per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; per opporsi al trattamento dei Tuoi Dati personali per finalità di marketing diretto
- se il trattamento che ha posto in essere la Società si basa sul Tuo consenso, per revocare il consenso prestato in qualunque momento fermo restando che la revoca del consenso precedentemente prestato non toglie liceità al trattamento effettuato con il Tuo consenso prima della revoca.

può scrivere a:

Ufficio Protezione Dati - Europ Assistance Italia SpA - Piazza Trento, 8 - 20135 Milano,
anche via mail: UfficioProtezioneDati@europassistance.it

Modifiche e aggiornamenti dell'Informativa

Anche in considerazione di futuri cambiamenti che potranno intervenire sulla normativa privacy applicabile, Europ Assistance Italia potrà integrare e/o aggiornare, in tutto o in parte, la presente Informativa. Resta inteso che qualsiasi modifica, integrazione o aggiornamento sarà comunicato in conformità alla normativa vigente anche a mezzo di pubblicazione sul sito internet www.europassistance.it dove potrai anche trovare maggiori informazioni sulle politiche in materia di protezione dei dati personali adottate da Europ Assistance Italia.

Allegato A - Glossario

ALLEGATO A - GLOSSARIO

Assicurato: la persona che risiede in Italia, Repubblica di San Marino, Città del Vaticano, il cui nome e cognome sono scritti sul Modulo di Polizza.

Condizioni di Assicurazione: clausole della Polizza che contengono: Condizioni Generali di Assicurazione per l'Assicurato, la descrizione delle Garanzie, i rischi esclusi e le limitazioni delle Garanzie, e gli obblighi dell'assicurato e di Europ Assistance.

Contraente: la persona fisica o giuridica residente o con sede legale in Italia, Repubblica di San Marino o Città del Vaticano, che acquista e firma il Modulo di Polizza in Italia, Repubblica di San Marino o Città del Vaticano, per sé o per altre persone.

Compagno di viaggio: la persona che viaggia con te ed è assicurata con questa polizza.

Europ Assistance: La società di assicurazione, cioè Europ Assistance Italia S.p.A. in Piazza Trento n. 8 - 20135 Milano, autorizzata con il decreto del Ministero dell'Industria del Commercio e dell'Artigianato N. 19569 del 2 giugno 1993 (Gazzetta Ufficiale del 1° luglio 1993 N. 152) e iscritta alla sezione I dell'Albo delle società di assicurazione e riassicurazione al n. 1.00108. Europ Assistance è una società del Gruppo Generali, iscritto all'Albo dei Gruppi assicurativi, diretta e coordinata da Assicurazioni Generali S.p.A.

Familiare: il coniuge, il convivente more uxorio, i figli, genitori, fratelli/sorelle, genero/nuora, nonni, nipoti, suoceri che abitano sotto lo stesso tetto ai sensi di legge, partner dell'unione civile genitore delle persone in viaggio riportate sul Modulo di Polizza.

Franchigia: è la somma che rimane a carico tuo al momento della liquidazione del sinistro.

Indennizzo/Risarcimento: la somma che Europ Assistance ti paga in caso di sinistro.

Infortunio: l'evento dovuto a causa fortuita, violenta ed esterna. La conseguenza diretta ed esclusiva dell'infortunio sono lesioni fisiche oggettivamente constatabili che provochino la morte, una invalidità permanente o una inabilità temporanea.

Malattia: ogni alterazione dello stato di salute non dipendente da infortunio.

Malattia cronica: la malattia che abbia comportato, negli ultimi 12 mesi, indagini diagnostiche, ricoveri ospedalieri o trattamenti/terapie.

Malattia preesistente: malattia che sia l'espressione o la conseguenza diretta di situazioni patologiche che si sono verificate prima della decorrenza della Polizza.

Massimale/Somma Assicurata: la somma massima pagata da Europ Assistance in caso di sinistro.

Modulo di Polizza: il documento che firmano il Contraente ed Europ Assistance con tutti i dati di Europ Assistance, del Contraente, dell'Assicurato e il riepilogo di quello che hai acquistato. Il Modulo di Polizza fa parte della Polizza stessa.

Polizza: il contratto di assicurazione che stabilisce i diritti e i doveri tra Europ Assistance e il Contraente/Assicurato.

Premio: la somma dovuta dal Contraente ad Europ Assistance per l'acquisto della polizza.

Residenza: il luogo in cui abiti come risulta da certificato anagrafico.

Ricovero: la permanenza in un Istituto di Cura di almeno una notte.

Rischio: la probabilità che si verifichi il sinistro.

Sinistro: il verificarsi dell'evento dannoso per il quale è riconosciuta la prestazione/garanzia assicurativa.

Struttura Organizzativa: la struttura di Europ Assistance Italia S.p.A. - P.zza Trento, 8 - 20135 Milano, costituita da responsabili, personale (medici, tecnici, operatori), attrezzature e presidi (centralizzati e non) in funzione 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno, che provvede al contatto telefonico con l'Assicurato, all'organizzazione ed erogazione delle Prestazioni di assistenza previste nelle Condizioni di Assicurazione.

Viaggio: l'insieme dei servizi turistici, soggiorni in strutture ricettive, locazioni a scopo turistico, titoli di viaggio commercializzati da compagnie Aeree o di Navigazione ed eventuali ulteriori servizi turistici, assicurabili a termini di polizza, il cui acquisto sia comprovato da apposito documento di avvenuto pagamento.

Preventivo di Polizza Assicurativa – DANNI – CANCELLATION LIGHT

INTESTATARIO DI POLIZZA

Cognome e Nome/ Ragione sociale:			
Indirizzo:		Città:	Cap: Prov.:
Data nascita:	Comune di nascita:	Prov.:	Codice fiscale/ P.IVA:

DATI DI PREVENTIVO

Decorrenza ore 00.00 del	Scadenza ore 00.00 del	anni:	Durata mesi:	gg:	Frazionamento	Tacito rinnovo	Rata successiva	Pol. sostituita n°
--------------------------	------------------------	-------	--------------	-----	---------------	----------------	-----------------	--------------------

DOCUMENTO NON CONTRATTUALE

PERSONE ASSICURATE

COGNOME E NOME		DATA DI NASCITA	COGNOME E NOME		DATA DI NASCITA
1			2		
3			4		
5			6		
7			8		
9					

VIAGGIO ASSICURATO

VALORE VIAGGIO	
Data Iscrizione al Viaggio ore 00.00 del:	Data Termine Viaggio:

GARANZIE/SOMME ASSICURATE/MASSIMALI/PREMIO PER GARANZIA

Garanzie	Somme assicurate/massimali (Euro)	Premio Imponibile (Euro)	Imposte (Euro)	Premio Lordo (Euro)

PREMIO (Euro)

	Premio Imponibile	Imposte	Premio Lordo
Premio alla firma			
Rate Successive			

L'Intestatario di polizza dichiara di aver ricevuto e letto prima della sottoscrizione del Contratto il Set informativo, comprensivo di Condizioni di Assicurazione Mod. 21327 nonché l'Informativa sul trattamento dei dati. Si impegna a farli conoscere agli eventuali altri Assicurati che non potranno opporre la non conoscenza degli stessi.

Firma

Ho letto l'Informativa sul trattamento dei dati e acconsento al trattamento dei miei dati personali relativi alla salute necessari alla gestione della polizza da parte di Europ Assistance Italia e dei soggetti indicati nell'informativa. Mi impegno a portare a conoscenza di tutti quei soggetti, i cui dati personali potranno essere trattati per la gestione della polizza, del contenuto dell'Informativa e di acquisire dagli stessi il consenso al trattamento dei loro dati. Inoltre, per le finalità commerciali:

do il consenso *non do il consenso*
al trattamento dei miei Dati per finalità di marketing e promozionali e di rilevazione del grado di soddisfazione del cliente

do il consenso *non do il consenso*
alla comunicazione dei miei Dati a Europ Assistance Vai e al trattamento da parte di Europ Assistance Vai dei miei Dati per finalità di marketing e promozionali e di rilevazione del grado di soddisfazione del cliente

do il consenso *non do il consenso*
al trattamento dei miei Dati personali per eseguire le attività di profilazione.

Firma

(*le scelte sopra indicate sono quelle che risultano ad oggi registrate negli archivi informatici delle Società Europ Assistance in Italia: potrà in ogni momento modificarle scrivendo a UfficioProtezioneDati@europassistance.it o collegandosi alla Sua area riservata sul sito www.europassistance.it)

AVVERTENZA

Le dichiarazioni non veritiere, inesatte o reticenti rese dal soggetto legittimato a fornire le informazioni richieste per la conclusione del contratto possono compromettere il diritto alla prestazione/garanzia.

Europ Assistance Italia S.p.A.

Data emissione preventivo:

Validità preventivo: